

**Lomake on toimitettava viimeistään 15.6.2011 siihen ELY-keskukseen, jonka toimialueella mehiläistalouden harjoittajan toimintapiste sijaitsee.**

**Viranomaisen vastaanottomerkinnät**

Lomake vastaanotettu, pvm

Dnro

**1. Hakijaa koskevat tiedot**

Hakijan nimi	Henkilö- tai Y-tunnus	Verotuskunta
Jakeluosoite	Postinumero ja -toimipaikka	
Puhelinnumero	Hakijan pankkiyhteys (rahalaitoksen nimi ja tilinumero)	
Mehiläistarhauksen toimintapisteen sijaintikunta	Kylä	
<input type="checkbox"/> Hakija hallitsee maatilaa.	Tilatunnus	<input type="checkbox"/> Maatilalomake täytetty (Lnro 101A).
Päätilan sijaintikunta	Päätilan sijaintikylä	
Päätilan nimi	Päätilan kiinteistötunnus	

**2. Tuen edellytysten täyttyminen (rasti ruutuun, ks. tarkemmin hakuohjeet)**

Täytetään, jos hakija on yksityinen henkilö.

A.  Hakija tai hänen puolisonsa on alle 68-vuotias.

B.  Hakija ja hänen puolisonsa eivät saa MYEL-vanhuuseläkettä.

Täytetään, jos hakija on yhteisö, yhtymä tai kuolinpesä.

C.  Hakijana on yhteisö tai useampi henkilö yhdessä, jolloin heistä vähintään yksi alle 68-vuotias luonnollinen henkilö harjoittaa mehiläistaloutta.

D.  Itse harjoittava luonnollinen henkilö ei saa MYEL-vanhuuseläkettä.

LISÄTIETOJA (tarvittaessa eri liitteellä)

**3. Tuen myöntämisen perusteeksi tarvittavat tiedot**

A) Hakijan hallinnassa ja tuotantokautena 2011 tuotannossa olevien talvehtineiden ja jakamattomien/ jakautumattomien mehiläisyhteiskuntien lukumäärä 1.6.2011, jonka mukaan tukea haetaan \_\_\_\_\_ kpl (sisältää petoeläinvahingot):

Tuen myöntämisen perusteena oleva talvehtinut mehiläisyhteiskuntamäärä on ollut vähintään kolmasosan pienempi kuin vakiintunut määrä talvihuojen, eläintautien tai muun vastaavan mehiläistarhauksista riippumattoman poikkeuksellisen syyn takia (rasti ruutuun, liitteeksi selvitys sekä mahdollinen eläinlääkärintodistus)

B) Hakijan viimeksi toimitetun (2009) tai sitä edeltävän (2008) verotuksen tai hakuvuotta edeltäneen verovuoden (2010) mukainen mehiläistaloustuotteiden myynnistä saama tulo: \_\_\_\_\_ euroa  
**tai**

C) Hakijan mehiläistalouden hankintamenot kuluvana (2011) tai hakuvuotta edeltävänä vuonna (2010): \_\_\_\_\_ euroa  
(Täytetään vain, jos kohdassa 3 B ei ole osoittaa tuloa.)

LISÄTIETOJA (tarvittaessa eri liitteellä)

**4. Tietojen luovutus (kohta 4 täytetään vain, jos hakija ei ole jättänyt Maatilalomaketta 2011 (101A))**

Jollei laissa maaseutuelinkeinohallinnon tietojärjestelmästä (284/2008) toisin säädetä, tietojen ja asiakirjojen julkisuuteen, niiden luovuttamiseen ja luovuttamisesta perittäviin maksuihin sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999) ja henkilötietojen käsittelyyn henkilötietolakia (523/1999).

A.  Hakijan yhteystiedot saa luovuttaa markkinointitarkoituksiin.

B.  Hakijan yhteystiedot saa luovuttaa neuvonnallisiin tarkoituksiin.

C.  Tilan osoitetiedot on ilmoitettu salaisiksi väestökisteriviranomaiselle.

## 5. Allekirjoitus

Olen lukenut hakuohjeet ja tukiehdot ja sitoudun ilmoittamaan mahdollisista tuotantokauden (1.6.–30.9.) aikana tapahtuvista mehiläisyhteiskuntien lukumäärän vähennyksistä 10 päivän kuluessa alenemisesta (ks. ohje) kirjallisesti siihen ELY-keskukseen, jonka toimialueella mehiläistarhauksen toimintapiste sijaitsee. Allekirjoituksella hyväksyn mahdollisen 2. kohdan tietojen tarkistamisen.

### Vakuutan tällä lomakkeella olevat tiedot oikeiksi.

Paikka ja aika	Allekirjoitus (jos hakijana on yhteisö, yhtymä tai kuolinpesä, kaikkien allekirjoitukset tai valtakirjat)
----------------	---

LIITTEET: Liitteistä pakollisia ovat liite 1 ja joku/jotkut liitteistä 2–4.

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1 Kartta, johon on merkitty tarhojen paikat ja niillä olevien mehiläisyhteiskuntien (mehiläispesien) lukumäärä.   | <input type="checkbox"/> 4 Todistus tarvittavista hankintamenoista siinä tapauksessa, että hakija on aloittanut mehiläistalouden harjoittamisen tuen hakuvuonna tai edeltävänä vuonna (veroilmoituksen jäljennös ja tarvittaessa muistiinpanot menoista). |
| <input type="checkbox"/> 2 Viimeksi toimitetun tai sitä edeltävän verotuksen veroilmoituksen jäljennös, josta näkyy mehiläistalouden tulot ja tarvittaessa jäljennös muistiinpanoista koskien kyseisiä tuloja ja menoja <b>tai</b> | <input type="checkbox"/> 5 Luotettava selvitys mehiläisyhteiskuntamäärän alenemisesta.  |
| <input type="checkbox"/> 3 Hakuvuotta edeltävän verotusvuoden veroilmoituksen jäljennös ja tarvittaessa jäljennös muistiinpanoista koskien kyseisiä tuloja ja menoja <b>tai</b>  | <input type="checkbox"/> 6 Eläinlääkärin todistus.  |

# HAKUOHJEET JA TUKIEHDOT MEHILÄISTALOUDEN TUEN HAKEMISEKSI VUONNA 2011

## YLEISTÄ

Mehiläistalouden toimintaedellytysten turvaamiseksi mehiläistalouden harjoittajille maksetaan vuonna 2011 mehiläistalouden kansallista pesäkohtaista tukea 21,50 euroa mehiläisyhteiskuntaa kohti.

Tukea maksetaan vain Suomessa harjoitettavasta mehiläistarhauksesta hakijalle, joka on luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö taikka luonnollisten henkilöiden tai oikeushenkilöiden yhteenliittymä.

Hakija vahvistaa seuraavien edellytysten täyttymisen lomakkeella kohdassa 2:

A. Hakija tai hänen puolisonsa on tukivuotta edeltävän kalenterivuoden viimeisenä päivänä (31.12.2010) vähintään 18-vuotias, mutta ei yli 68-vuotias. Hakija tai hänen puolisonsa voivat täyttää 68 vuotta vielä 31.12.2010.

B. Hakija ja hänen puolisonsa (molemmat) eivät saa maatalousyrittäjien eläkelainsäädännössä tarkoitettua vanhuuseläkettä.

C. Useamman luonnollisen henkilön yhdessä harjoittaessa mehiläistaloutta tai yhteisömuodossa harjoitettavassa toiminnassa vähintään yksi mehiläistaloutta itse harjoittava viljelijä, yhtiömies, jäsen tai osakas on sellainen luonnollinen henkilö, joka täyttää kohdassa A mainitun ikäedellytyksen. (Kohta ei koske julkisoikeudellista yhteisöä, koulu-tilaa eikä vankilatilaa.)

D. Edellä mainittu mehiläistaloutta itse harjoittava viljelijä, yhtiömies, jäsen tai osakas ei saa maatalousyrittäjien eläkelainsäädännössä tarkoitettua vanhuuseläkettä.

Kohtaan B (ja D) merkitään onko hakijalla ja hänen puolisoillaan (tai itse harjoittavalla osakkaalla) maatalousyrittäjien eläkelainsäädännössä tarkoitettu MYEL-vanhuuseläke alkanut 31.12.2010 tai aikaisemmin. Eläkepääätöksessä oleva MYEL-vanhuuseläkkeen alkamishetki ratkaisee, katsotaanko hakijan olevan kyseisellä eläkkeellä. Annettujen tietojen oikeellisuus voidaan tarkistaa verottajalta.

## HAKUAIKA JA -PAIKKA

Mehiläisyhteiskuntien lukumäärään perustuva tuki myönnetään hakemuksen perusteella. Tuen myöntää se ELY-keskus, jonka toimialueella mehiläistarhauksen toimintapiste sijaitsee. Toimintapisteellä tarkoitetaan rakennusta, rakennelmaa tai suojaa, jossa voidaan tehdä sadonkorjuutöitä ja kaluston kunnostustöitä tai varastoida satoa (hunajaa) ja mehiläistalouden harjoittamiseen käytettävää kalustoa. Jos mehiläistaloutta harjoitetaan useasta toimintapisteestä käsin, tukea haetaan siitä ELY-keskuksesta, jonka toimialueella pääosa kyseisestä toiminnasta tapahtuu.

Mehiläistalouden tuen hakuaika päättyi 15.6.2011.

## TUEN MAKSAMISEN EDELLYTYKSET

Tuen maksamisen edellytyksenä on, että mehiläistarhaaja hallitsee omistajana, vuokramiehenä taikka testamenttiin, muuhun perintöoikeudelliseen saantoon tai muuhun saantokirjaan perustuvan käyttöoikeuden nojalla 1. päivänä kesäkuuta 2011 laskettuna vähintään viittätoista talvehtinutta mehiläisyhteiskuntaa tuotantokauden (1.6.–30.9.2011) ajan. Tukea ei makseta hakuvuoden keväällä tehdyistä jaokkeista eikä parveilun seurauksena syntyneistä uusista mehiläisyhteiskunnista.

Hakijan hallinnassa olevia mehiläisyhteiskuntia, joiden mukaan tukea haetaan, tulee hoitaa tuotantokauden aika-

na siten, että niistä pystytään tuen myöntämisvuonna keräämään normaali sato.

Tuen saannin edellytyksenä on lisäksi, että hakija on saanut viimeksi toimitetun tai sitä edeltävän verotuksen mukaan tai hakuvuotta edeltäneenä verovuonna mehiläistaloustuotteiden myynnistä tuloa. Hakijan tulee osoittaa tulot veroilmoituksen jäljennöksellä. Hakemukseen tulee lisäksi liittää jäljennös pitämästään kirjasta koskien mehiläistalouden tuloja ja menoja, jos veroilmoituksesta ei voida erikseen osoittaa kyseisiä tuloja.

Jos hakija on aloittanut mehiläistalouden harjoittamisen tuen hakuvuonna tai edeltävänä vuonna eikä tuloja voida osoittaa, hakijan tulee osoittaa, että hänellä on ollut riittävästi toiminnan aloittamiseen tarvittavia hankintamenoja. Menot tulee myös osoittaa veroilmoituksen jäljennöksellä ja tarvittaessa pitämällään kirjalla menoista.

**Tuotantokauden ulkopuolella tapahtunut mehiläisyhteiskuntamäärän alentuminen:** Jos tuen maksun perusteena oleva talvehtinut mehiläisyhteiskuntamäärä on ollut vähintään kolmasosan pienempi kuin vakiintunut määrä talvituhojen, eläintautien tai muun vastaavan mehiläistarhaajasta riippumattoman poikkeuksellisen syyn takia, tuki voidaan maksaa sen mehiläisyhteiskuntamäärän perusteella, joka on ilmoitettu vuoden 2010 tukihakemuksessa tai joka on todettu tukivuoden 2010 valvonnassa, jos valvonnassa todettu määrä on ilmoitettua pienempi. Vakiintunutta mehiläisyhteiskuntamäärää voidaan käyttää tuen myöntämisen perusteena korkeintaan kahtena peräkkäisenä tukivuonna.

Tukea voidaan myöntää myös tuhoutuneesta mehiläisyhteiskunnasta, jos tuhoutumisen syynä on ollut petoeläinten aiheuttama vahinko.

Mehiläisyhteiskuntamäärän alentumisesta on toimitettava luotettava selvitys hakemuslomakkeen liitteenä. Jos mehiläisyhteiskuntien määrä on alentunut eläintaudin takia, hakemuksen liitteenä on lisäksi oltava eläinlääkärin antama todistus.

**Tuotantokaudella tapahtunut mehiläisyhteiskuntamäärän alentuminen:** Tukea voidaan myöntää tuotantokaudella (1.6.–30.9.) tuhoutuneesta mehiläisyhteiskunnasta, jos tuhoutumisen syynä on ollut eläintauti, petoeläimen aiheuttama vahinko tai muu vastaava mehiläistarhaajasta riippumaton poikkeuksellinen syy.

Jos hakemuksessa ilmoitettujen mehiläisyhteiskuntien lukumäärä alenee tuotantokauden aikana, on hakijan ilmoitettava tästä kirjallisesti ELY-keskukseen 10 päivän kuluessa alenemisesta. Mehiläisyhteiskuntamäärän alenemisesta on toimitettava selvitys. Jos mehiläisyhteiskuntien määrä on vähentynyt eläintaudin takia, selvityksen liitteenä on lisäksi oltava eläinlääkärin antama todistus.

Liitteistä pakollisia ovat liite 1 ja joku/jotkut liitteistä 2–4. Kunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselta voidaan pyytää tuotantoalueen kartan jäljennös, esimerkiksi mittasuhteessa 1:20000. Tarvittaessa voidaan käyttää myös muita karttoja.

ELY-keskuksilla on oikeus tarkastaa hakijan muistiinpanot/kirjanpito, tuotannossa olevien mehiläisyhteiskuntien lukumäärä sekä muut tuen myöntämisen ja maksamisen edellytyksenä olevat olosuhteet. Tuen hakijan on vaadittaessa annettava viranomaisille ne tiedot, jotka ovat tarpeen tuen saannin ja maksamisen edellytyksenä olevien seikkojen valvonnassa.

Jos monisivuinen lomake toimitetaan erillisinä papereina, hakijan on allekirjoitettava kaikki paperit ja merkittävä niihin tilatunnus ja päivämäärä.

Tuen myöntämisessä, maksamisessa, takaisinperinnässä, oikaisussa, valvonnassa ja muutoksenhaussa noudatetaan maaseutuelinkeinojen tukitehtäviä hoidettaessa noudatettavasta menettelystä annettua lakia (1336/1992 muutoksineen).

taan maaseutuelinkeinojen tukitehtäviä hoidettaessa noudatettavasta menettelystä annettua lakia (1336/1992 muutoksineen).

**Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset**  
**Elinkeinot, työvoima, osaaminen ja kulttuuri –vastuualue**  
**puh. 020 636 0000**  
**[www.ely-keskus.fi](http://www.ely-keskus.fi)**

**Uudenmaan ELY-keskus**

Maistraatinportti 2, PL 36, 00521 Helsinki  
puh. 020 636 0070  
Kirjaamon käyntiosoite:  
Asemapäällikönkatu 14, 00520 Helsinki

**Varsinais-Suomen ELY-keskus**

Ratapihankatu 36, PL 236, 20101 Turku  
puh. 020 636 0060

**Satakunnan ELY-keskus**

Kuninkaanlahdenkatu 14, PL 266, 28101 Pori  
puh. 020 636 0150

**Hämeen ELY-keskus**

Kirkkokatu 12, PL 29, 15141 Lahti  
Birger Jaarlin katu 15, PL 131, 13101 Hämeenlinna  
puh. 020 636 0130

**Pirkanmaan ELY-keskus**

Pellavatehtaankatu 25, PL 297, 33101 Tampere  
puh. 020 636 0050

**Kaakkois-Suomen ELY-keskus**

Salpausselänkatu 22, PL 1041, 45101 Kouvola  
Kauppakatu 40 D, 53100 Lappeenranta  
puh. 020 636 0090

**Etelä-Savon ELY-keskus**

Mikonkatu 3 ja 5, PL 164, 50101 Mikkeli  
puh. 020 636 0120

**Pohjois-Savon ELY-keskus**

Viestikatu 1–3, PL 2000, 70101 Kuopio  
puh. 020 636 0080

**Pohjois-Karjalan ELY-keskus**

Kauppakatu 40 B, PL 69, 80101 Joensuu  
puh. 020 636 0110

**Keski-Suomen ELY-keskus**

Cygnaeuksenkatu 1, PL 250, 40101 Jyväskylä  
puh. 020 636 0040

**Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus**

Alvar Aallon katu 8-10, PL 156, 60101 Seinäjoki  
puh. 020 636 0030

**Pohjanmaan ELY-keskus**

Hovioikeudenpuistikko 19 A, PL 131, 65101 Vaasa  
Ristirannankatu 1, PL 240, 67101 Kokkola  
puh. 020 636 0140

**Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus**

Veteraanikatu 1, PL 86, 90101 Oulu  
Valtakatu 4, PL 103, 84101 Ylivieska  
puh. 020 636 0020

**Kainuun ELY-keskus**

Kalliokatu 4, PL 115, 87101 Kajaani  
puh. 020 636 0100

**Lapin ELY-keskus**

Ruokasenkatu 2, PL 8060, 96101 Rovaniemi  
Asemakatu 19, 94100 Kemi  
puh. 020 636 0010

**Ahvenanmaa**

**Ahvenanmaan valtionvirasto**

Torggatan 16 B, PL 58, 22101 Maarianhamina  
puh. (018) 635 270, fax (018) 635 268  
[www.ambetsverket.ax](http://www.ambetsverket.ax)

**Ahvenanmaan maakunnan hallitus**

Självtirelsegården, PL 1060  
22111 Maarianhamina  
puh. (018) 25 000, fax (018) 191 55  
[www.regeringen.ax](http://www.regeringen.ax)